

## Guide to fill in your application on the *Etudes en France* platform

You have been admitted to a Master's programme at Paris-Saclay University. Congratulations! We are looking forward to welcoming you in our programmes.

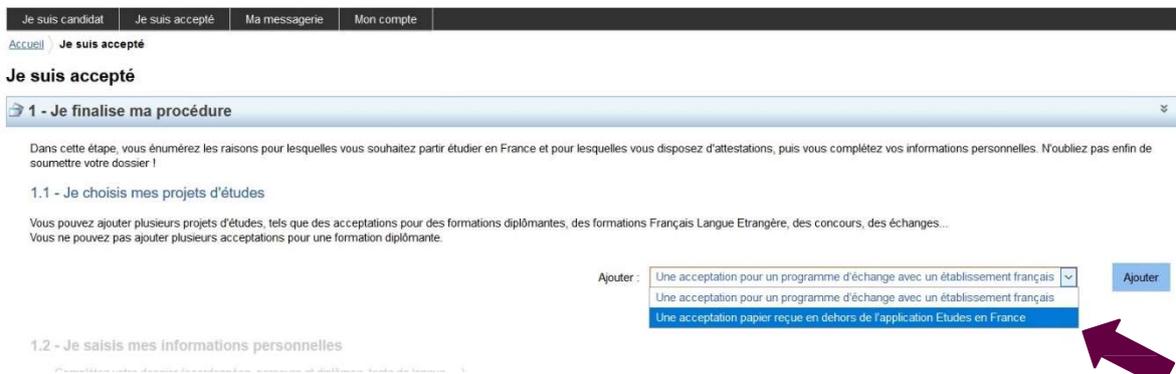
Your country is affected by the "Etudes en France" (Studying in France) procedure: you must finalise your procedure on the Etudes en France platform. This will only take a few minutes.

Connect on [Etudes en France](#) and click on "Je suis accepté" in the menu on the top left-hand corner of the screen:



### 1<sup>st</sup> step: Finalising the procedure

A new page opens. In the first drop-down menu, select "Une acceptation papier reçue en dehors de l'application Etudes en France", then click "Ajouter":

A screenshot of the 'Je suis accepté' page on the Etudes en France platform. The page has a dark header with the same navigation bar as the previous image. Below the header, the text 'Je suis accepté' is displayed. A blue bar with a white arrow icon and the text '1 - Je finalise ma procédure' is visible. Below this bar, there is a paragraph of text: 'Dans cette étape, vous énumérez les raisons pour lesquelles vous souhaitez partir étudier en France et pour lesquelles vous disposez d'attestations, puis vous complétez vos informations personnelles. N'oubliez pas enfin de soumettre votre dossier !'. Below this paragraph, there is a sub-section '1.1 - Je choisis mes projets d'études' with a paragraph of text: 'Vous pouvez ajouter plusieurs projets d'études, tels que des acceptations pour des formations diplômantes, des formations Français Langue Etrangère, des concours, des échanges... Vous ne pouvez pas ajouter plusieurs acceptations pour une formation diplômante.' Below this text, there is a form with a label 'Ajouter :'. The form contains a dropdown menu with three options: 'Une acceptation pour un programme d'échange avec un établissement français', 'Une acceptation pour un programme d'échange avec un établissement français', and 'Une acceptation papier reçue en dehors de l'application Etudes en France'. The third option is highlighted with a red arrow pointing to it from below. To the right of the dropdown menu is a blue button labeled 'Ajouter'.

## 2<sup>nd</sup> step: I have received paper letter of acceptance or notification (J'ai reçu une acceptation ou une convocation sur papier)

A new page opens.

1. Select the situation that applies to you (Je sélectionne le cas qui me concerne)

In the drop-down menu, select "Je suis dans un autre cas", then "Formation diplômante":

Je suis candidat	Je suis accepté	Ma messagerie	Mon compte
------------------	-----------------	---------------	------------

[Accueil](#) > [Je suis accepté](#) > [Je finalise ma procédure](#) > **J'ai reçu une acceptation ou une convocation papier**

### J'ai reçu une acceptation ou une convocation sur papier

*Vous avez reçu une acceptation papier pour des études en France, ou une convocation pour un concours.*

- 1) Sélectionnez le cas qui vous correspond. Si vous ne trouvez pas, sélectionnez Je suis dans un autre cas.
- 2) Recherchez votre formation dans le catalogue. Si vous ne la trouvez pas, saisissez vos caractéristiques.
- 3) Sélectionnez l'établissement qui vous accueille. Si vous ne le trouvez pas, saisissez son nom et sa localisation.
- 4) Indiquez les dates de votre séjour en France.
- 5) Saisissez vos motivations

*Enregistrez vos modifications, puis...*

- 6) Joignez obligatoirement une pièce justificative (scan de votre acceptation ou de votre convocation).

#### 1) Je sélectionne le cas qui me concerne

J'ai reçu une acceptation papier pour une formation qui est dans mon dossier de candidature

Je suis dans un autre cas \* :  

## 2. "Je décris ma formation"

The Master's programmes offered by Paris-Saclay University are not listed in the Etude en France catalogue. Select "Je n'ai pas trouvé ma formation dans le catalogue":

### 1) Je sélectionne le cas qui me concerne

- J'ai reçu une acceptation papier pour une formation qui est dans mon dossier de candidature
- Je suis dans un autre cas \*:

### 2) Je décris ma formation

Je recherche ma formation dans le catalogue. Si je ne la trouve pas, et seulement dans ce cas, je la décris en texte libre

Rechercher une form

- J'ai trouvé ma formation dans le catalogue
- Je n'ai pas trouvé ma formation dans le catalogue

Formation \*:

Année d'entrée \*:  Niveau \*:

Domaine \*:

Type de diplôme \*:

Fill in the fields as follows:

- Formation\*: *Write*

**"Master Université Paris-Saclay" or « Licence Université Paris-Saclay »**

- Année d'entrée\*:

- *Select "Année 1" for Master 1,*
- *Select "Année 2" for Licence 2 or Master 2*
- *Select "Année 3" for Licence 3*

- Niveau \*: *Select your level*

- *Licence 2 select « BAC +1 »*
- *Licence 3 select « BAC +2 »*
- *Master 1 select « BAC +3 »*
- *Master 2 select « BAC +4 »*

- Domaine \*: *Select the field of study of the Master's programme*

- Type de diplôme\* :

- *Select "Master indifférencié (recherche et professionnel)"*
- *Select« Licence » ou « Licence professionnel) »*

-

2) Select your institution of enrolment (Je sélectionne l'établissement qui m'accueille)

Click "Rechercher un établissement français":

3) Je sélectionne l'établissement qui m'accueille

Je recherche l'établissement d'accueil dans le catalogue en cliquant sur le bouton "Rechercher un établissement français"

Rechercher un établissement français

Établissement d'accueil : A renseigner

A new window opens. Look for your institution of enrolment.

If you cannot find your institution of enrolment, fill in the fields "Etablissement" and "Ville" at the bottom of the screen. Write "Université Paris-Saclay" for "Etablissement" and "Saint-Aubin" for "Ville":

The screenshot shows the 'Études en France' website interface. At the top, there's a header with 'Études en France' and a user profile for 'Amandine Test TEST' from 'Espace Campus France Algérie'. Below the header, there's a search bar with the text 'Nom de l'établissement français \* : saclay'. To the right of the search bar are 'Rechercher' and 'Annuler' buttons. Below the search bar, a list of institutions is displayed, including 'Site de Orsay', 'IUT de Cachan', 'Site de Cachan', 'IUT de Sceaux', 'Site de Sceaux', 'UFR droit économie gestion', 'site de Orsay', 'Site de Sceaux', 'UFR Pharmacie', 'Site de Châtenay-Malabry', 'UFR Sciences', 'Site de Orsay', and 'UFR STAPS'. At the bottom of the list, there's a note: 'S'il n'est pas présent dans la liste, je saisis son nom et sa localisation (ville) :'. Below this note are two input fields: 'Etablissement \*' and 'Ville \*'. To the right of these fields are 'Enregistrer' and 'Annuler' buttons. At the bottom of the page, there are dropdown menus for 'Année d'entrée \*' (set to 'Année 1') and 'Niveau \*' (set to 'Bac +3').

Click on "Enregistrer".

3) Fill in the dates of your stay in France (Je précise les dates de mon séjour en France)

Fill in your date of arrival in France and your planned date or return:

4) Je précise les dates de mon séjour en France

Date de début \* :

Date de fin \* :

4) My motivations for this project (Je saisis ma motivation pour ce projet)

Indicate your motivations in this field:

5) Je saisis ma motivation pour ce projet

*Je saisis les raisons pour lesquelles je souhaite partir en France pour cette formation et j'explique le choix de l'établissement d'accueil*

Motivation globale (mon projet personnel et mon projet d'études) \* :

Caractères : 0 / 1500

C'est mon projet d'études principal

Enregistrer

Annuler

Click "Enregistrer".